

## UMOWA nr /2024

Uczestnictwa w Jarmarku św. Wojciecha w Gnieźnie

Zawarta 01.03.2024 roku w Gnieźnie pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Kultury , 62-200 Gniezno, ul .Ks. Prym. M. Łubieńskiego 11**

**reprezentowanym przez Dariusza Pilaka – dyrektora,**

zwanym w dalszej części umowy „Organizatorem”,

a

prowadzącą działalność pod nazwą:

z siedzibą:

NIP:

zwanym w dalszej części umowy „Uczestnikiem”,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Organizator oświadcza, że na podstawie Porozumienia z Miastem Gniezno przeprowadzi imprezę – Jarmark Św. Wojciecha w terminie 27-28 kwietnia 2024 r, na terenie ulic miejskich tj. fragmentu ul. Chrobrego (od ul. Łubieńskiego do ul. Mickiewicza) ul. Mickiewicza oraz ul. Sienkiewicza.
2. Przedmiotem umowy jest udostępnienie Uczestnikowi miejsca handlowego, na zasadach określonych w niniejszej umowie (dalej jako: przedmiot umowy).
3. Wskazanie dokładnego miejsca lokalizacji stoiska handlowego nastąpi na podstawie protokołu, który stanowić będzie integralną część umowy.
1. Wydanie miejsca handlowego nastąpi w dniu rozpoczęcia imprezy wymienionej w ust. 1 i zostanie potwierdzone protokołami zdawczo-odbiorczym stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
1. Uczestnik oświadcza, że będzie wykorzystywał stoisko handlowe zgodnie z przeznaczeniem tj. w celu sprzedaży produktów, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zasadami prawidłowej gospodarki i z zachowaniem należytej staranności oraz przestrzegając Regulaminu Jarmarku Św. Wojciecha. Uczestnik oświadcza niniejszym, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu Jarmarku Św. Wojciecha.

### PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

#### § 2

1. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez jakiegokolwiek osoby trzecie roszczeń wynikających z jakichkolwiek tytułów przeciwko Organizatorowi w związku z działalnością Uczestnika, Uczestnik będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie po stronie Organizatora i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Organizatora z udziału w sprawie. Uczestnik ma również obowiązek zwrócić Organizatorowi wszelkie poniesione koszty sądowe i koszty zastępstwa procesowego.
2. Uczestnik nie może bez uprzedniej zgody Organizatora, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oddać w bezpłatne użytkowanie, wynająć, wdzierżawić, czy udostępnić w innej formie przedmiotu umowy lub jego części osobie trzeciej.
3. Uczestnik nie może dokonywać w stoisku handlowym żadnych zmian bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.
4. Organizatorowi przysługuje prawo do kontroli realizacji niniejszej umowy przy udziale Uczestnika w każdym czasie.
5. Uczestnik zobowiązuje się do zachowania ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 6.00. Jednocześnie zapewnia, że używane przez niego źródła generujące dźwięk nie będą zakłócały spokoju publicznego oraz przyjmuje do wiadomości treść Art. 51. § 1. Kodeksu Wykroczeń: „Kto krzykiem, hałasem, alarmem lub innym wybrykiem zakłóca spokój, porządek publiczny, spoczynek nocny albo wywołuje zgorzienie w miejscu publicznym, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny.”

## OPŁATY I INNE OBCIĄŻENIA

### § 3

1. Opłata Uczestnika z tytułu udostępnienia miejsca do handlu na ul. **B. Chrobrego stoisko 2**, oraz uczestnictwa w Jarmarku została ustalona w oparciu o powierzchnię stoiska handlowego oraz zadeklarowany asortyment i wynosi odpowiednio:

12 m dł. x 1,5 m szer. = 18 m<sup>2</sup>

18 m<sup>2</sup> x 23,00 zł brutto = 414 zł

414 zł x 2 dni = 828 zł brutto

słownie: osiemset dwadzieścia osiem złotych 00/100 groszy brutto

2. **Opłata jest płatna w nieprzekraczalnym terminie do 30 marca 2024 r.** na konto Miejskiego Ośrodka Kultury, ul. Łubieńskiego 11, 62-200 Gniezno,

Nr konta: 41 9065 0006 0000 0000 7201 0005

**W tytule przelewu proszę wpisać nr umowy.**

3. W wypadku braku zapłaty czynszu w terminie wskazanym w ust. 2 powyżej Organizator może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## **CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 4**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 2 dni tj. 27-28 kwietnia 2024 roku.
2. Uczestnik jest zobowiązany do uregulowania wszelkich należności, wynikających z umowy oraz do niezwłocznego wydania miejsca handlowego w stanie niepogorszonym Organizatorowi, nie później jednak niż w następnym dniu po dniu rozwiązania, bądź wygaśnięcia umowy, bez konieczności odrębnego wezwania. Uczestnik jest zobowiązany do uporządkowania miejsca, które użytkował zgodnie z Regulaminem Jarmarku św. Wojciecha. Jeśli w obrębie miejsca handlowego znajdują się nasadzenia lub zieleń miejska i uległa ona zniszczeniu w związku z użytkowaniem przez Uczestnika miejsca handlowego, Uczestnik ma obowiązek zwrócić Organizatorowi wszelkie poniesione koszty, związane z przywróceniem miejsca do stanu poprzedniego.
3. W wypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy przez Uczestnika, Organizator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Uczestnikowi nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych na stoisko handlowe, bez względu na rodzaj poniesionych nakładów.
5. Organizator zastrzega, iż z racji aktualnej sytuacji epidemicznej i wprowadzonego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, w przypadku braku możliwości odbycia się Jarmarku Św. Wojciecha w formie i terminie wynikającym z niniejszej umowy z uwagi na przepisy, decyzje lub komunikaty organów administracji rządowej lub samorządowej, Organizator jest uprawniony do odwołania Jarmarku Św. Wojciecha w każdym czasie bez jakiegokolwiek rekompensaty z tego tytułu na rzecz Uczestnika, co skutkuje także automatycznym rozwiązaniem niniejszej umowy. Uczestnik jednocześnie oświadcza, iż jest w pełni świadomy konsekwencji wynikających z możliwości odwołania przez Organizatora Jarmarku Św. Wojciecha w każdym czasie, stan ten akceptuje i w pełni godzi się na taką możliwość.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 5**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy będzie należało do sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Organizatora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **§ 6**

Dokonanie zgłoszenia oznacza, iż uczestnik zapoznał się z informacjami dotyczącymi Ochrony Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest reprezentowany przez Dyrektora Miejski Ośrodek Kultury w Gnieźnie im. Klemensa Waberskiego w Gnieźnie, ul. Łubieńskiego 11, 62-200 Gniezno, , tel. 61 426 46 30, e-mail: sekretariat@mok.gniezno.pl ;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji, uczestnictwa oraz upubliczniania wizerunku osób będących uczestnikami Jarmarku Św. Wojciecha;
4. Podane przez uczestnika dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, tj. zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych oraz koniecznością usunięcia danych bez zbędnej zwłoki w sytuacji, gdy osoba, której dane dotyczą cofnie zgodę.;
6. Dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdemu uczestnikowi przysługują następujące prawa:
  - a) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - b) żądania dostępu do danych osobowych oraz ich usunięcia, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Ponadto informujemy, iż dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

9. Organizacja Jarmarku Św. Wojciecha jest związana z koniecznością przetwarzania danych osobowych, w związku z tym osoby biorące czynny udział w tym wydarzeniu są zobowiązane do podania danych osobowych.

Podpis Uczestnika :

Podpis Organizatora:

Sprawę prowadzi:

Daria Malinger

Tel. 789265274

ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy nr /2024

### **PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Sporządzony ..... 04.2024 r.

Przedmiot umowy – udostępnienie miejsca handlowego podczas Jarmarku Św. Wojciecha w Gnieźnie;

Pomiędzy:

Przekazującym :

Pracownik MOK Gniezno uczestniczący w czynnościach,

.....

Przejmującym:

Panem/Panią

.....

Powierzchnia stoiska wynosi *dl m x szer m = m<sup>2</sup>*

Lokalizacja szczegółowa: stoisko *nr 2 ulica Chrobrego*

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Przejmującego :

Podpis Przekazującego